

Ogłoszenie NR 1/2025

Dyrektora Zakładu Usług Miejskich „Muniserwis”

ogłasza

NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

w Zakładzie Usług Miejskich „Muniserwis”

ul. Przemysłowa 33

09-400 Płock

WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE:

Zastępca Dyrektora ds. technicznych

Do zakresu wykonywanych zadań będzie należało w szczególności:

1. kierowanie Działem Usług Technicznych, Działem Usług Infrastrukturalnych, Zespołem Usług Komunalnych, Zespołem Usług Logistycznych w zakresie zadań wynikających z Regulaminu organizacyjnego Zakładu Usług Miejskich „Muniserwis”, planowanie ich zadań;
2. kontrolowanie i nadzór nad realizacją zadań ww. komórek organizacyjnych;
3. nadzorowanie wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
4. nadzór nad przygotowywaniem okresowych sprawozdań;
5. kontrola zasadności i efektywności zawieranych umów,
6. kontrola prowadzonej działalności operacyjnej pod względem efektywnego wykorzystania zasobów Zakładu.

Wymagania niezbędne (formalne):

1. obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1135));
2. nieposzlakowana opinia;
3. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
4. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. wykształcenie wyższe - studia minimum pierwszego stopnia w zakresie budownictwa lub inżynierii sanitarnej;
6. prawo jazdy kat. B;
7. staż pracy - minimum 10 lat, w tym co najmniej 5 lat na stanowisku kierowniczym.
Do stażu pracy wlicza się również wykonywanie działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku przez co najmniej 3 lata.

Wymagania dodatkowe:

1. znajomość ustaw:

- z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135);
 - z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.);
 - z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572);
 - z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
 - z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
 - z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
2. znajomość programów do kosztorysowania;
3. uprawnienia budowlane w specjalności odpowiadającej zakresowi nadzorowanych robót - konstrukcyjno-budowlane.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zakładzie Usług Miejskich „Muniserwis”, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6 %.

Warunki pracy na stanowisku:

Praca w budynku Zakładu Usług Miejskich „Muniserwis” w Płocku, ul. Przemysłowa 33 i w terenie na budowach realizowanych przez Zakład. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku w budynku Zakładu - stanowisko pracy na parterze w pomieszczeniu niedostosowanym do wózków inwalidzkich. Ciągi komunikacyjne w budynku o odpowiedniej szerokości, natomiast drzwi do pomieszczeń uniemożliwiają poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku znajdują się toalety o małej powierzchni użytkowej i wąskich drzwiach.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. życiorys (CV), zawierający, m. in. oświadczenie w brzmieniu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych, niż określone w art. 22¹ Kodeksu pracy oraz w ustawie o pracownikach samorządowych do celów naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Zakładzie Usług Miejskich „Muniserwis” w Płocku i przyjmuję do wiadomości, że zgoda ta może zostać w dowolnym momencie wycofana poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres Zakładu z dopiskiem „dotyczy naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze -Zastępca Dyrektora ds. technicznych”;



2. formularz aplikacyjny;
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
4. kopie świadectw pracy oraz kwalifikacji i uprawnień zawodowych; w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – wypis z KRS lub wydruk ze strony internetowej z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
5. koncepcję funkcjonowania komórek organizacyjnych - dodana jako załącznik do aplikacji;
6. oświadczenie o posiadanym obywatelstwie polskim (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych);
7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
8. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
9. oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
10. inne oświadczenia/ zaświadczenia/ kopie dokumentów wymagane w ogłoszeniu o naborze;
11. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone przez kandydata wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Termin i miejsce składania oferty:

Aplikację należy złożyć poprzez wypełnienie i przesłanie za pośrednictwem poczty na adres Zakład Usług Miejskich „Muniserwis”, 09-400 Płock, ul. Przemysłowa 33 w terminie do dnia 13 czerwca 2025 roku.

Z osobami, które spełnią wymagania formalne, może być przeprowadzona rozmowa, test kwalifikacyjny lub sprawdzenie umiejętności, o czym kandydaci zostaną poinformowani drogą elektroniczną.

Kandydaci zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, przed przystąpieniem do udziału w rozmowie, mogą być zobowiązani do przedstawienia oryginałów dokumentów potwierdzających dane zawarte w aplikacji.

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego.

